

STATUTEN VAN DE STICHTING E-LISE

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting is genaamd: **Stichting e-Lise**, en wordt in Engelstalige omstandigheden e-Lise Foundation genoemd.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.

DOEL

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
het politieke, maatschappelijke en economische draagvlak voor kernenergie te vergroten vanuit de visie dat kernenergie een sleutelrol kan spelen in een eerlijke verdeling van welvaart en groei, in Nederland maar zeker ook in zich nog ontwikkelende landen;
en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door zich in te zetten, in Nederland en daarbuiten, voor een energiesysteem dat betrouwbaarder, efficiënter, goedkoper is, minder ruimte en grondstoffen vergt en minder belastend voor leefomgeving, milieu en klimaat is dan een systeem dat is gebaseerd op fossiele energiedragers dan wel op uitsluitend 'hernieuwbare' energie. Dit energiesysteem omvat een totaalconcept voor de inzet van kernenergie dat zich kenmerkt onder andere maar niet uitsluitend door enerzijds diversificatie van de output van kerncentrales (naast elektriciteit bijvoorbeeld waterstof, synthetische brandstoffen, schoon water, stadswarmte en proceswarmte) en anderzijds door een gesloten brandstofcyclus op basis van uranium, thorium of plutonium alsook door nuttig gebruik van splijtingsproducten. De Stichting wil de randvoorwaarden in kaart brengen en helpen realiseren waaronder op economisch en maatschappelijk vlak een goede business case ontstaat voor dit totaalconcept voor de inzet van kernenergie. De Stichting zet zich tevens in voor het realiseren van deze randvoorwaarden met als doel het tot stand brengen van duurzame kernenergie, en daarmee blijvende maatschappelijke steun voor de schoonst mogelijke energievoorziening voor een moderne maatschappij.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

BESTUUR

Artikel 3

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste drie leden.
2. Het bestuur beslist boven gemeld minimum over het aantal bestuursleden en vult bij een vacature binnen het bestuur zichzelf aan, zulks bij bestuursbesluit genomen met tenminste twee derden van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen.
Indien het bestuur tijdelijk uit minder dan drie personen bestaat, blijft het bestuur een bevoegd college vormen, onverminderd de verplichting om zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.
3. Telkenjare onmiddellijk na afloop van de jaarvergadering treden één of meer van de bestuursleden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster, welk rooster zodanig dient te zijn opgesteld dat ieder bestuurslid uiterlijk aftreedt in het derde jaar na diens (laatste her)benoeming.
Een aftredend bestuurslid is - met inachtneming van het in lid 2 van dit artikel bepaalde - terstond herbenoembaar.
Een bestuurslid, benoemd in een tussentijdse vacature, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene die hij/zij vervangt.
4. Wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten om binnen een redelijke termijn in een vacature te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.
5. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door aftreden volgens rooster zonder herbenoeming, door ontslagname, door overlijden, door onder curatelestelling, door ontslag door de rechtbank, alsmede - indien het bestuur uit meer dan drie personen bestaat - door ontslag bij bestuursbesluit, genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden, met uitzondering van de betrokkene.
6. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle daden van beheer en beschikking.
Het bestuur is met tenminste twee derden van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of als hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 4

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter(-directeur), een secretaris en een penningmeester.

Eén persoon kan meer functies in zich verenigen.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 5

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover de wet niet anders bepaalt.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk optredende leden van het bestuur.
3. De vertegenwoordigingsbevoegdheid als in de leden 1 en 2 geregeld, geldt tevens met betrekking tot het aangaan van overeenkomsten als in lid 6 van artikel 3 omschreven, met dien verstande dat van het bestuursbesluit schriftelijk dient te blijken.

VERGADERINGEN

Artikel 6

1. Het bestuur vergadert tenminste één keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of tenminste twee leden van het bestuur dit nodig oordeelt/oordelen.
2. De jaarvergadering vindt plaats voor één juli van elk kalenderjaar.
3. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende punten:
 - a. verkiezing van bestuursleden;
 - b. het schriftelijk jaarverslag door de secretaris over het afgelopen boekjaar;
 - c. de vaststelling van de jaarrekening over het afgelopen boekjaar.

Artikel 7

1. De vergaderingen van het bestuur worden bijeengeroepen door de voorzitter of namens deze, door de secretaris.
Indien de voorzitter aan een verzoek van tenminste twee bestuursleden om een vergadering bijeen te roepen geen zodanig gevolg geeft dat de vergadering binnen vier weken plaats vindt, zijn de verzoekers bevoegd zelf tot bijeenroeping over te gaan.
2. De bijeenroeping geschiedt per brief of via elektronische communicatiemiddelen, waarin de punten van behandeling worden vermeld en welke moet worden verzonden uiterlijk op de vijftiende dag vóór de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter, kan deze termijn verkort worden tot zes dagen.
3. Indien een vergadering niet met inachtneming van de daarvoor geldende termijn mocht zijn bijeengeroepen, of enig punt van behandeling niet in de oproep mocht zijn vermeld, kan de vergadering geen geldige besluiten nemen casu quo over dat punt van behandeling geen geldig besluit nemen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Een unanieme schriftelijke verklaring (waaronder mede begrepen een verklaring die is uitgebracht via elektronische communicatiemiddelen) van de gezamenlijke in functie zijnde bestuursleden heeft dezelfde rechtskracht als een besluit, genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin alle fungerende bestuursleden aanwezig of

- vertegenwoordigd zijn.
5. De vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens belet of ontstentenis, door degene die daartoe door de vergadering wordt aangewezen.
 6. Van het verhandelde in een vergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door een ander door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon;
de notulen worden door het bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.
 7. Elk bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem.
 8. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid door middel van een schriftelijk daartoe op te maken volmacht doen vertegenwoordigen.
De gevolmachtigde kan slechts een rechtsgeldige stem uitbrengen ten aanzien van in de volmacht omschreven onderwerpen.
 9. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van de vergadering voorstelt op een andere wijze te stemmen en geen der aanwezigen daartegen bezwaren maakt.
 10. Geldige besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid (meer dan de helft) van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten een grotere meerderheid voorschrijven.
 11. Blanco stemmen en ongeldig uitgebrachte stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
 12. Ingeval de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
 13. Indien een bestuurslid tevens personeelslid van de stichting is, kan het betreffende lid geen stem uitbrengen omtrent zijn/haar ontslag en/of arbeidsvoorwaarden.

BOEKJAAR

Artikel 8

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

FINANCIËLE CONTROLE, REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 9

1. Binnen vijf maanden na afloop van elk boekjaar wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten met toelichting opgemaakt, welke stukken in deze statuten ook worden aangeduid met: de jaarrekening.
2. Indien het bestuur dit gewenst acht, zal de jaarrekening worden gecontroleerd door een door het bestuur aan te wijzen deskundige, die toegang heeft tot de boeken van de stichting. De aangewezen deskundige zal van zijn/haar bevindingen schriftelijk aan het bestuur verslag uitbrengen.
3. Vaststelling van de jaarrekening zonder voorbehoud door het bestuur op de jaarvergadering strekt de penningmeester niet tot decharge voor het

door hem/haar gevoerde financiële beheer voor zover een en ander in de jaarstukken tot uitdrukking komt. Hiertoe is een apart besluit van het bestuur noodzakelijk.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE, SPLITSING EN ONTBINDING

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen, een juridische fusie aan te gaan, de stichting te splitsen, of de stichting te ontbinden.
Voor wijziging van de statuten, fusie, splitsing of ontbinding van de stichting is vereist een besluit van het bestuur, genomen met een meerderheid van tenminste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Zijn in een dergelijke vergadering niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal niet eerder dan drie weken en niet later dan drie maanden daarna een tweede vergadering worden gehouden, welke vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, over het voorstel tot statutenwijziging, fusie of ontbinding geldige besluiten kan nemen, mits met tenminste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Wijziging van de statuten, fusie, splitsing moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
Tot het doen verlijden van een akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid bevoegd.
3. De bestuurders zijn verplicht elke van belang zijnde wijziging aan het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel, door te geven.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur.
5. Ingeval van ontbinding zal het bestuur de bestemming van het overschot na vereffening van de stichting vaststellen.
Het overschot zal worden besteed aan een als Algemeen Nut Beogende Instelling aangewezen instelling met een soortgelijk doel.
6. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan, indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
7. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

ONVOORZIENE GEVALLEN

Artikel 11

In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet is voorzien, beslist het bestuur.